ACTA N° 029

FECHA: Fusagasugá, enero 24 de 2024.

HORA: 04:30 p. m.

LUGAR: Centro Comunidad de Cuidado Hogar Nazareth Chinauta.

TEMA: Socialización Lineamientos PIGA del convenio 7455-2021.

ASISTENTES: Royer Alberto Barrios Ramírez (Responsable de la actividad), María Rubiela Giraldo Gallego (Coordinadora responsable de la unidad operativa), talento humano.

ORDEN DEL DÍA:

1. Objetivo de la actividad.
2. Introducción de la actividad.
3. Actividades desarrolladas.
4. Materiales a utilizar en la socialización, capacitación o actividad.
5. Compromisos.
6. Anexos evidencias fotografías de las actividades de los días mencionado en el acta y planillas de asistencia.

DESARROLLO:

1. Objetivo de la actividad.

   Socializar el componente ambiental de acuerdo a los tiempos establecidos en el anexo técnico para el convenio 7455 de 2021 con el talento humano del Hogar Nazareth Chinauta.

2. Introducción de la actividad:

El desarrollo sostenible y la evolución del mundo hacia la conciencia de minimizar la contaminación generada por el desarrollo tecnológico y el derivado de sus procesos productivos, ha permitido un interés general en la búsqueda de alternativas productivas amigables con el ambiente, mediante el aprovechamiento de materiales reciclables, la reducción de consumos de agua y energía, la instalación de tecnologías limpias, entre otros, la Fundación Instituto Tecnológico Del Sur, en su Hogar Nazareth Chinauta, no ajeno a esta necesidad y consciente de esta realidad global, asumiendo su compromiso ambiental, decide realizar todas estas actividades en pro del ambiente.

3. Actividades desarrolladas:

- **El día: 24-enero-2024** se realizó una (1) sesión: 08:00 a.m. a 09:00 a.m.
- **El día: 25-enero-2024** se realizó una (1) sesión: 01:00 p.m. a 02:00 p.m.
- **El día: 26-enero-2024** se realizó una (1) sesión: 08:00 a.m. a 10:00 a.m.

En las diferentes sesiones realizadas se explicaron los mismos temas, los cuales se describen a continuación. Se inicio con la socialización **POLÍTICA AMBIENTAL DE LA SDIS**, leyéndola y explicándola, (la Secretaría Distrital de integración Social consciente de la importancia de la protección del ambiente, asume el compromiso de implementar las herramientas estratégicas de planeación ambiental, a través de la formulación, elaboración, adopción, implementación seguimiento y control de planes, programas y estrategias que con lleven a la prevención, mitigación y minimización de impactos nocivos al ambiente a partir de la determinación de los impactos y aspectos ambientales más representativos asociados al desarrollo misional y a la identificación, valoración y control de los riesgos ambientales para la Entidad.

Para ello se destinarán los recursos humanos, técnicos, tecnológicos y económicos necesarios, para asegurar el cumplimiento de las normas, la legislación vigente y los Objetivos de Desarrollo Sostenible aplicables a la misionalidad de la SDIS, consolidando objetivos, metas y estrategias

claras debidamente documentadas y difundidas a las partes interesadas de la entidad.

La Entidad ejercerá un efectivo y claro liderazgo ambiental que permita a mejora continua desde el marco de la ejecución progresiva de todas las herramientas estratégicas de planeación ambiental direccionadas a la transformación de hábitos en términos de cuidado, bienestar y adaptación al cambio climático).

Por otro lado, se socializó el **PLAN INSTITUCIONAL DE GESTIÓN AMBIENTAL (PIGA)** y sus **5 programas**: **1. PROGRAMA USO EFICIENTE DEL AGUA:** en este se habló y explico los métodos utilizados para hacer un uso eficiente del recurso, como implementar en el hogar, sistemas sanitarios, duchas y lavamanos ahorradores, la reutilización del agua del último ciclo de lavado de la lavadora, captación de agua lluvia, entre otros. **2. PROGRAMA USO EFICIENTE DE LA ENERGÍA:** en este se habló y explico los métodos utilizados para hacer un uso eficiente del recurso, como implementar en el hogar, sistemas ahorradores, energía, poner los equipos de cómputo en ahorro de energía, también se mencionó la activad de *Apagón Ambiental* que se realiza el 8 de cada mes y se invitó a que todos pueden ser partícipes de estas en sus hogares. **3. PROGRAMA IMPLEMENTACIÓN DE PRÁCTICAS SOSTENIBLES:** se explicaron las prácticas sostenibles que realiza el hogar y en qué consisten y *Movilidad Sostenible*, que se realiza el primer jueves de cada mes y el *Apagón Ambiental*, que se realiza el 8 de cada mes, **4. PROGRAMA DE CONSUMO SOSTENIBLE:** se explicó que es un programa que a futuro busca la auto sostenibilidad en los hogares, por medio de los diferentes procesos o prácticas que se realizan por ejemplo la *Huerta Ecológica*, también motiva a los hogares a realizar compras verdes, es decir productos menos contaminantes para el ambiente, como jabones biodegradable o productos prelavados. **5. PROGRAMA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS:** se mencionaron muy resumidamente los diferentes planes para el manejo de los residuos en el hogar, ya que en próximas socialización se hablara de cada uno de estos en profundidad: Plan de Acción Interno Para Aprovechamiento y Uso Eficiente de los Residuos

Sólidos (PAIPAERS), Plan de Gestión Integral de Residuos Peligrosos (PGIRP), Plan de Gestión Integral de Residuos Hospitalarios y Similares (PGIRHS).

Finalmente se explicó **LA RUTA DE ACCESO Y CONSULTA DE LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS BAJO EL PROCESO DE GESTIÓN AMBIENTAL**, en la cual se realizó el paso a paso de como entrar, buscar y descargar un documento.

Paso a paso:

Ir a Google o al buscado de preferencia, escribir Secretaría Distrital de Integración Social, presionar enter o buscar.

ingresar al primer resultado, el cual nos direccionará a la página oficial de la SDIS https://www.integracionsocial.gov.co/

Una vez dentro, iremos a entidad, ahí se despliegan varias opciones y damos clic en Manual de Sistema de Gestión - SG, se abre una pestaña nueva y entraríamos al mapa de procesos, donde podemos buscar cualquier documento o información, para el ejemplo, vamos a la casilla de soportes, opción Gestión ambiental, luego clic en Documentos asociados y ahí navegando por la página podremos buscar y descargar cualquier documento relacionado con la gestión ambiental dando solo clic en los diferentes links.

Al finalizar la socialización se dio espacio para resolver las dudas e inquietudes generadas.

4. Materiales a utilizar en la socialización, capacitación o actividad:

    - Espacio físico Oficina

5. Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Implementar y cumplir todos los temas socializados dentro del Hogar.	Talento humano.	Todos los días.

6. Anexos:

- Formato, planilla de asistencia (FOR-GD-023).
- Registro fotográfico.

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para junio de 2024.

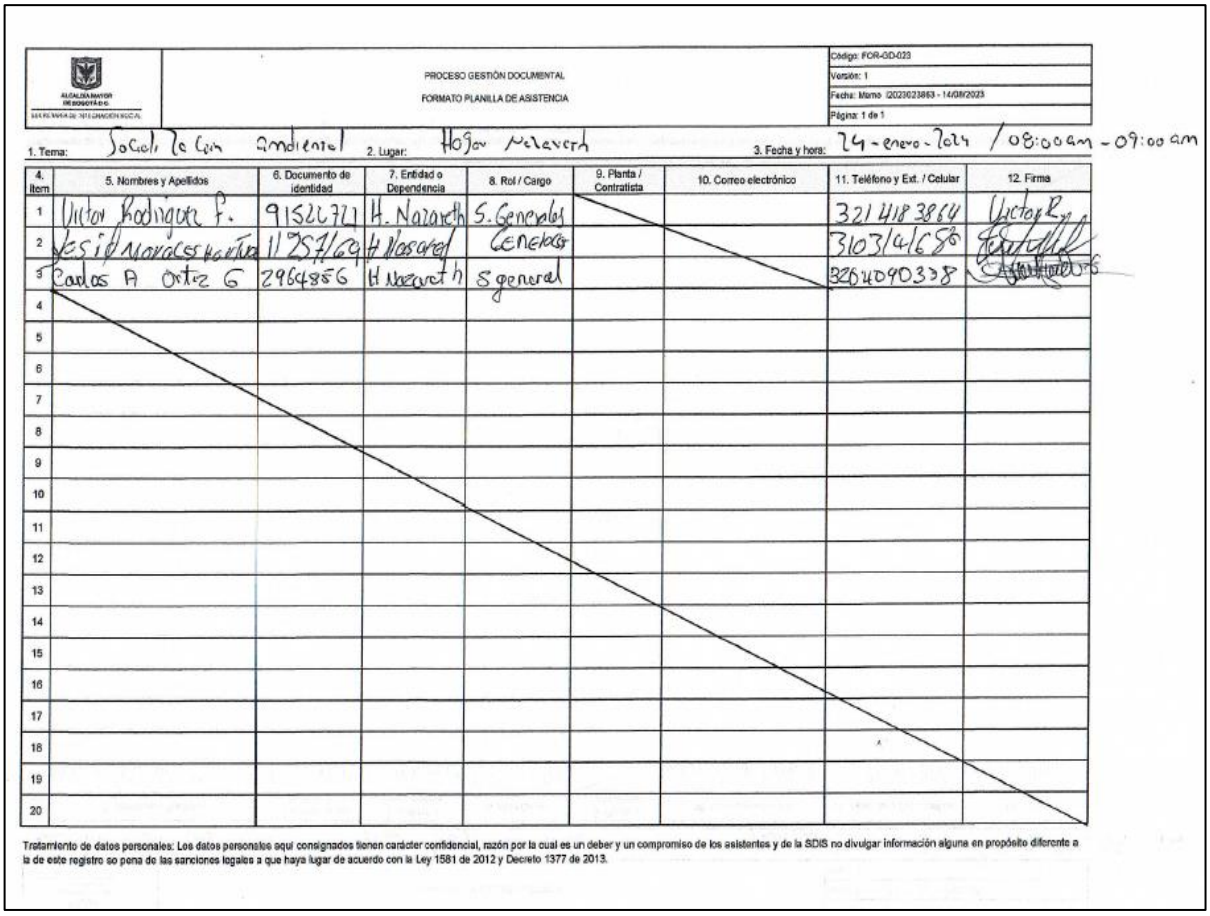
En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Royer Alberto Barrios Ramírez	Responsable Ambiental	Hogar Nazareth Chinauta	
María Rubiela Giraldo Gallego	Coordinadora	Hogar Nazareth Chinauta	

Elaboró: Royer Alberto Barrios Ramírez, Responsable Ambiental de la unidad operativa.

ANEXOS:

LISTADO DE ASISTENCIA



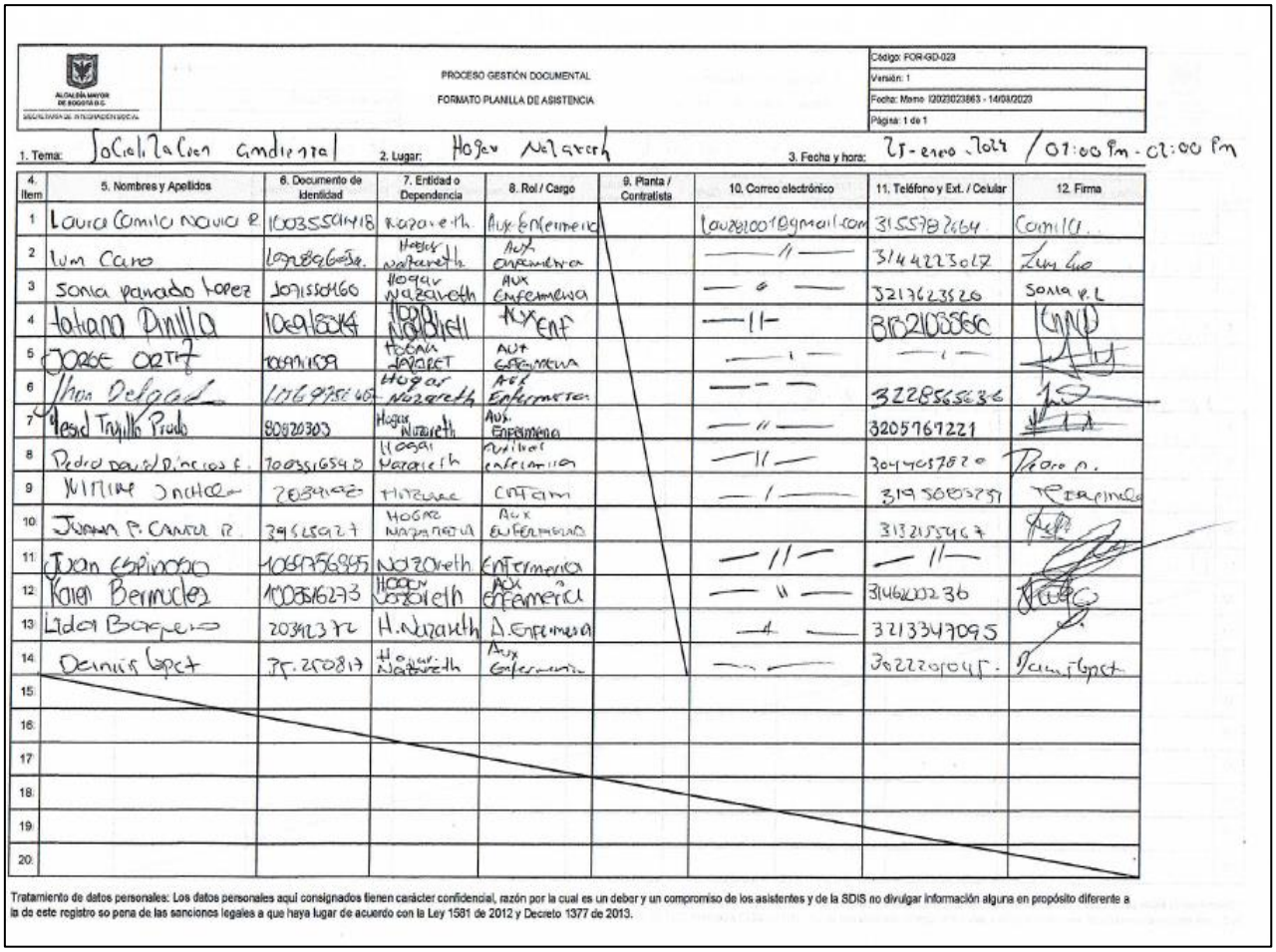
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 1 Fecha: Memo 20230238863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Tema: Socialización ambiental 2. Lugar: Hogar Nazareth 3. Fecha y hora: 24-enero-2024 / 08:00am - 09:00 am

4. Ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Victor Rodriguez F.	91526721	H. Nazareth	S. Generales			3214183854	
2	Yesid Moraces Martinez	11257169	H Nazaret	Generales			3103141658	
3	Carlos A Ortiz G	2964856	H Nazareth	S general			3204090338	
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

LISTADO DE ASISTENCIA



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 1
Fecha: Memo 20230023863 - 14/09/2023
Página: 1 de 1

1. Tema: Socialización Canalización 2. Lugar: Hogar Nazareth 3. Fecha y hora: 25-enero-2024 / 01:00 Pm - 02:00 Pm

4. Ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de Identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Laura Camila Novica R	1003554418	Nazareth	Aux Enfermeria		lauranovi1@gmail.com	3155782664	Camila
2	Lum Cano	1098896658	Hogar Nazareth	Aux Enfermera		— " —	3144223017	Lum Cano
3	Sonia Pamela Lopez	1071550460	Hogar Nazareth	Aux Enfermera		— " —	3217623520	Sonia P. L
4	Tatiana Pinilla	1069150414	Hogar Nazareth	Aux Enf		— " —	3182100566	
5	Jorge Ortiz	1069711509	Hogar Nazareth	Aux Enfermera		— " —	— " —	
6	Yhon Delgado	1076975166	Hogar Nazareth	Aux Enfermera		— " —	3228565636	
7	Yesid Trujillo Prado	80820303	Hogar Nazareth	Aux. Enfermera		— " —	3205767221	
8	Pedro Daniel Princes F.	1003516540	Hogar Nazareth	Auxiliar enfermeria		— " —	3044057820	Pedro P.
9	William Sanchez	79834962	Nazareth	Enfermero		— / —	3195085751	
10	Juana P. Cantor R.	39556927	Hogar Nazareth	Aux Enfermera			3132155467	
11	Juan Espinosa	1065756995	Nazareth	Enfermero		— " —	— " —	
12	Karen Bermudez	1003516273	Hogar Nazareth	Aux Enfermera		— " —	3146002236	
13	Lidia Barrero	20342372	H. Nazareth	A. Enfermera		— " —	3213347095	
14	Dennis Lopez	PT. 250817	Hogar Nazareth	Aux Enfermera		— " —	3222201045	Dennis Lopez
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

LISTADO DE ASISTENCIA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 1
Fecha: Memo I2023023863 - 14/04/2023
Página: 1 de 1

1. Tema: Jornada Ambiental 2. Lugar: Hogar Nazareth 3. Fecha y hora: 26-enero-2024 / 08:00 am - 10:00 am

4. Ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Monica Salgado J.	1010963706	Hogar Nazareth	Administrativa			3142473460	
2	Ximena Quevedo	1018484914	Hogar Nazareth	Psicóloga			3193598889	
3	Jenisa Yola Cuello B.	1069739928	Hogar Nazareth	Enfermera			3132337469	
4	Nelly Pabon Daza	52234-268	Hogar Nazareth	SG.			3142682448	
5	Diana Abril	52764279	Hogar Nazareth	T.O			3044918006	
6	Juan Felipe Lozano G	1003614808	CI. Hogar Nazareth	Terapeuta Ocupacional			3223035889.	
7	Rubiela Giraldo G.	66818566	H. Nazareth	Coord. Nal.			3141485 58	
8	Nancy Bital	52159506	H. Nazareth	Psicóloga			3212089409	
9	ANDRES CANCHESO HERNAN	1069743594	H. Nazareth	GESTIONADOR			321422-7049	
10	Jennifer Liseth Velasquez	1102709410	H. Nazareth	Gerontóloga			3135160558	
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



REGISTRO FOTOGRÁFICO



REGISTRO FOTOGRÁFICO

